

BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ

Sağlık Bilimleri Fakültesi

Hemşirelik Bölümü

ÖĞRETİM ELEMANI

ORYANTASYON PROGRAMI

Yeni Göreve Başlayan Öğretim Elemanları İçin Rehber

Hazırlayan: Hemşirelik Bölümü Oryantasyon Komisyonu

Onaylayan: Hemşirelik Bölümü Kalite Komisyonu

Yürürlük Tarihi: 18.03.2022

İçindekiler

1. Amaç
 2. Kapsam
 3. Oryantasyon İçeriği
 4. Oryantasyon Sonunda Beklenen Kazanımlar
 5. Oryantasyonun Kayıt Altına Alınması
 6. Gözden Geçirme
- EK-1. Oryantasyon Katılım Formu
- EK-2. Oryantasyon Kontrol Listesi

1. Amaç

Bu programın amacı; göreve yeni başlayan veya görevde yükselen öğretim elemanlarının Hemşirelik Bölümünün eğitim-öğretim, kalite güvencesi ve akademik işleyişine uyumunu sağlamak; görev ve sorumlulukları konusunda bilgilendirerek eğitim süreçlerine etkin katılımlarını desteklemektir.

2. Kapsam

Bu program aşağıdaki öğretim elemanlarını kapsar:

- Göreve yeni başlayan öğretim üyeleri
- Dr. Öğretim Üyeleri
- Öğretim Görevlileri
- Araştırma Görevlileri
- Görevde yükselen öğretim elemanları

3. Oryantasyon İçeriği

3.1. Bölümün Tanıtımı

- Bölümün misyonu ve vizyonu
- Organizasyon yapısı
- Anabilim dalları
- Bölüm yönetimi

3.2. Eğitim Programı

- Eğitim modeli
- Program amaçları
- Program yeterlilikleri
- Ders bilgi paketleri
- AKTS sistemi
- Ders sorumlulukları

3.3. Eğitim-Öğretim Süreçleri

- Akademik takvim
- Ders planlama
- UKEY kullanımı
- Öğrenci danışmanlığı
- Devam ve değerlendirme esasları

3.4. Ölçme ve Değerlendirme

- Sınav hazırlama ilkeleri
- Öğrenme kazanımı–soru ilişkisi
- Sınav analizleri
- Ders değerlendirme raporları
- Sürekli iyileştirme süreci

3.5. Laboratuvar ve Klinik Uygulamalar

- Laboratuvar uygulama esasları
- Beceri karnesi uygulamaları
- Klinik uygulama süreçleri
- Öğrenci değerlendirme formları

3.6. Kalite Güvencesi

- Bölüm kalite sistemi
- Akreditasyon ve dış değerlendirme süreci
- Program amaçları ve program yeterliliklerinin izlenmesi
- PUKÖ döngüsü
- Kanıt oluşturma süreçleri

3.7. Komisyonlar

Öğretim elemanına aşağıdaki komisyonların görev alanları tanıtılır:

- Eğitim-Öğretim Müfredat Komisyonu
- Ölçme-Değerlendirme Komisyonu
- Klinik Uygulama Komisyonu
- Kalite Komisyonu
- Akreditasyon Komisyonu

3.8. Kurumsal Bilgi Sistemleri

- UBYS
- OBS
- EBYS
- Kurumsal e-posta
- Bölüm web sayfası

4. Oryantasyon Sonunda Beklenen Kazanımlar

Program sonunda öğretim elemanının aşağıdaki konuları öğrenmiş olması beklenir:

- Bölümün eğitim modelini
- Program amaçlarını
- Program yeterliliklerini
- Eğitim-öğretim süreçlerini
- Ölçme ve değerlendirme uygulamalarını
- Klinik ve laboratuvar uygulamalarını
- Kalite güvencesi sistemini
- Akreditasyon ve dış değerlendirme sürecindeki görev ve sorumluluklarını

5. Oryantasyonun Kayıt Altına Alınması

Program sonunda:

- Oryantasyon Katılım Formu düzenlenir (EK-1).

- Oryantasyon Kontrol Listesi doldurulur (EK-2).
- Belgeler Bölüm Başkanlığında saklanır.

6. Gözden Geçirme

Oryantasyon Programı, eğitim-öğretim süreçlerinde ortaya çıkan gereksinimler doğrultusunda ilgili komisyonların önerileri alınarak yılda en az bir kez gözden geçirilir ve gerekli görülen durumlarda güncellenir.

EK-1. Oryantasyon Katılım Formu

Aşağıdaki form oryantasyon programının tamamlanmasının ardından düzenlenir ve Bölüm Başkanlığında saklanır.

Adı Soyadı	
Unvanı	
Anabilim Dalı	
Göreve Başlama Tarihi	
Oryantasyon Tarihi	
Oryantasyonu Yürüten	
Katılımcı İmzası	
Bölüm Başkanı İmzası	

EK-2. Oryantasyon Kontrol Listesi

Her başlık için ilgili bilgilendirmenin yapıldığı işaretlenir (E: Evet / H: Hayır).

Konu Başlığı	Tamamlandı (E/H)	Tarih	Açıklama
Bölümün Tanıtımı			
Eğitim Programı			
Eğitim-Öğretim Süreçleri			
Ölçme ve Değerlendirme			
Laboratuvar ve Klinik Uygulamalar			
Kalite Güvencesi			
Komisyonlar			
Kurumsal Bilgi Sistemleri			